

**ДОГОВІР № _____/фо
про надання послуг охорони**

м. Київ

« ____ » _____ 2015 р.

ЗАМОВНИК: фізична особа _____,
проживає за адресою: _____, паспорт _____,
виданий _____, враховуючи рішення Загальних
зборів мешканців ЖК «Відпочинок» від 21-22 липня 2015 року (Протоколи № _____ від
2015 року) з однієї сторони, і

ВИКОНАВЕЦЬ: ТОВ «Торгівельно-промислова спілка» (Ліцензія МВС України серія АЕ № 262798 від 24.07.2013р.), в особі Директора Кузьміна Ігоря Борисовича, що діє на підставі Статуту з іншої сторони, разом надалі – Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали цей Договір про надання послуг охорони (далі – Договір) про таке:

I. Предмет Договору

1.1. **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язується надати **ЗАМОВНИКОВІ** охороні послуги, а саме послуги із забезпечення комплексу заходів, спрямованих на захист матеріального майна об'єктів, забезпечення внутрішньооб'єктного і пропускового режимів на територію ЖК «ВІДПОЧИНОК», розташований за адресою: м. Київ, вул. Анатолія Петрицького, _____ (далі – Об'єкт) шляхом виставляння 4 (чотирьох) цілодобових постів, а **ЗАМОВНИК** - прийняти і оплатити такі послуги.

Внутрішньооб'єктний режим - порядок, установлюваний **ЗАМОВНИКОМ**, що не суперечить законодавству України, доведений до відома мешканців ЖК і відвідувачів Об'єктів охорони та забезпечується сукупністю заходів і правил, які виконуються особами, які перебувають на Об'єкті охорони, відповідно до правил внутрішнього розпорядку та вимогами пожежної безпеки;

Пропускний режим - порядок, установлюваний **ЗАМОВНИКОМ**, що не суперечить законодавству України, доведений до відома мешканців та відвідувачів Об'єктів охорони та забезпечується сукупністю заходів і правил, що виключають можливість безконтрольного входу (виходу) осіб, в'їзду (виїзду) транспортних засобів, внесення (виносу), ввезення (вивезення) майна на об'єкти охорони (з об'єктів охорони).

1.2. Об'єкти, що передаються під охорону, повинні відповідати наступним вимогам:

а) територія по периметру Об'єкту та інші приміщення, що охороняються, з настанням темряви повинні освітлюватися, щоб вони були доступні спостереженню нарядів охорони.

б) стіни, дахи, стелі, горищні та слухові вікна, люки та двері приміщень, у яких зберігаються товарно-матеріальні цінності, мають знаходитися у справному стані.

в) Об'єкт повинен бути обладнаний наступними технічними засобами охорони: сигналізація, прилади охоронно-пожежної сигналізації, огорожа, засуви, замки, решітки. На об'єктах повинен бути забезпечений вільний доступ **ВИКОНАВЦЯ** до встановлених приладів охоронно-пожежної сигналізації та засобів для гасіння пожежі.

г) прийом-передача об'єкту під охорону та його охорона здійснюється відповідно до інструкції, яка розробляється **ВИКОНАВЦЕМ** та узгоджується із **ЗАМОВНИКОМ**.

При першому прийнятті об'єкту під охорону, Сторони складають Акт про відповідність об'єкту вказаним вимогам та про прийом Об'єкту під охорону.

1.3. **ВИКОНАВЕЦЬ** спільно із **ЗАМОВНИКОМ** не рідше двох разів на рік здійснює обстеження технічного стану Об'єктів, що охороняються, засобів охорони, у тому числі

Замовник _____

Виконавець _____

приладів охоронно-пожежної сигналізації, про що складається акт за підписом осіб, уповноважених на те ВИКОНАВЦЕМ та ЗАМОВНИКОМ із зазначенням термінів усунення ЗАМОВНИКОМ виявлених недоліків.

1.4. Охорона об'єкта здійснюється: 4 (чотири)ма цілодобовими постами, фізичними особами (інспекторами охорони та охоронниками), а саме:

1.4.1. Охорона Об'єкту № 1 (КПП №1) здійснюється шляхом виставлення 2 цілодобових постів (парний, цілодобовий, диференційований - з урахуванням мінливої обстановки: у денний час більший акцент на КПП №1, у нічний - посилення патрулювання території);

1.4.2. Охорона Об'єкту № 2 (територія) - здійснюється шляхом виставлення 1 з.п. (Пост зовнішній, патрульний, (периметр) цілодобовий);

1.4.3. Охорона Об'єкту № 3 (пост внутрішній) - здійснюється шляхом виставлення 1 в.п. (Диспетчер відеоспостереження, цілодобовий, з додатковими адміністративними функціями диспетчера з загальних питань цілодобовий).

Система охорони об'єктів і дислокація постів визначаються ВИКОНАВЦЕМ та погоджується із ЗАМОВНИКОМ.

1.5. Вказівки ВИКОНАВЦЯ щодо дотримання встановленого режиму охорони, впровадження та утримання технічних засобів охорони у відповідності до вимог діючих Інструкцій, настанов та інших документів є обов'язковими для ЗАМОВНИКА. Обладнання об'єктів технічними засобами охорони та ремонт цих засобів здійснюються за рахунок ЗАМОВНИКА, за винятком випадків виходу їх із ладу з вини ВИКОНАВЦЯ.

1.6. При цьому Сторони досягли згоди, що з моменту підписання цього Договору й до моменту повної оплати ЗАМОВНИКОМ вартості послуг, визначеної у п.п. 3.1.1 – 3.1.2. Договору, ВИКОНАВЕЦЬ надає послуги ЗАМОВНИКУ шляхом виставлення 2 (двох) цілодобових постів.

1.7. Після виконання ЗАМОВНИКОМ своїх зобов'язань, по оплаті вартості послуг відповідно до пункту 3.1 та у порядку, визначеному п. 3.3 цього Договору, охорона Об'єкту здійснюється 4 (чотири)ма постами, визначеними у п.п. 1.4.1-1.4.3 цього Договору.

II. Якість послуг

2.1. ВИКОНАВЕЦЬ повинен надати ЗАМОВНИКУ послуги згідно цього Договору, якість яких відповідає умовам Договору та вимогам чинного законодавства України до даного виду послуг.

2.2. ВИКОНАВЕЦЬ під час виконання цього Договору розробляє Інструкцію з охорони Об'єкта, яку погоджує із Замовником. Також Виконавцем розробляється наступна документація з організації охорони об'єкта та несення служби співробітниками охорони:

- інструкція співробітників охорони,
- схем постів охорони,
- журналів, книги графіків чергувань та обходу територій і т.д.

2.3. ВИКОНАВЕЦЬ забезпечує наявність на посту охорони:

- виписки з наказів ВИКОНАВЦЯ з організації служби на Об'єкті,
- інструкції про порядок дій мобільної оперативної групи охоронної організації;
- засобів радіозв'язку та / або мобільного зв'язку, що забезпечують безперебійний зв'язок на території і в приміщеннях об'єкту, що охороняється між усіма співробітниками чергової зміни охорони і відповідальним співробітником від адміністрації об'єкта охорони з питань забезпечення безпеки.

2.4. ВИКОНАВЕЦЬ забезпечує:

- знання своїми працівниками службової документації;
- наявність посвідчення особи співробітника охорони встановленого зразка, а також карточки-бейджа встановленого зразку та службової форми, узгодженої із ЗАМОВНИКОМ;

- знання та вміння працівниками користуватися технічними засобами охорони (системами охоронно-пожежної сигналізації, системами оповіщення, кнопкою тривожної сигналізації, системами відеоспостереження, засобами радіозв'язку);

- вміння працівниками діяти при виникненні надзвичайних ситуацій (пожежа, виявлення сторонніх предметів, захоплення заручників та ін.).

2.5. Виконавець не допускає:

- до виконання обов'язків щодо охорони об'єкта охоронців-стажистів;

- несення служби охоронцем більше 24 годин на об'єкті без зміни (кожен пост охорони комплектується з розрахунку встановленого чинним трудовим законодавством України коефіцієнта змінності залежно від режиму праці).

III. Вартість та порядок оплати послуг

3.1. Загальна щомісячна плата за надання послуг з охорони Об'єкту на умовах цього Договору, становить _____ грн. (_____ гривень ___ копійок) на місяць, в тому числі податок на додану вартість – _____ грн.

ЗАМОВНИК за послуги охорони щомісячно сплачує ВИКОНАВЦЮ _____.

3.1.1. Сторони досягли згоди, що на період з _____ липня 2015 року по _____ 2015 року загальна вартість послуг ВИКОНАВЦЯ по охороні Об'єкту становить _____ грн., при цьому ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ _____ грн.

3.1.2. ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ суму, обумовлену у п. 3.1.1. цього Договору до _____ 2015 року.

3.2. Щомісяця, не пізніше 19 (дев'ятнадцятого) числа поточного місяця, ВИКОНАВЕЦЬ виставляє ЗАМОВНИКУ рахунок та/або рахунок-фактуру за наступний місяць, а до 1 числа наступного місяця Акт прийому-передачі послуг за поточний місяць.

3.3. ЗАМОВНИК проводить оплату щомісячної ціни послуг, визначену у п. 3.1. цього Договору, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ до двадцять п'ятого числа поточного місяця за наступний місяць.

Датою виконання ЗАМОВНИКОМ обов'язку по оплаті Послуг вважається день перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.4. Якщо за час виконання цього Договору виникнуть обставини, що призведуть до зміни вартості послуг та/або зміни у чинному законодавстві або інших умов, вартість послуг за цим Договором повинна бути переглянута і уточнена Сторонами у Додатковій угоді до цього Договору.

У випадку недосягнення Сторонами згоди по зміні вартості послуг та/або інших умов Договору, Сторони залишають за собою право достроково розірвати Договір.

3.5. Розрахунки між Сторонами за цим Договором здійснюються в національній валюті України.

3.6. Охорона майна у позадоговірний час, охорона майна, не визначеного в Договорі або додатковими силами оплачується згідно окремо виставлених рахунків – фактур.

IV. Права та обов'язки Сторін

4.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

4.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом приймання-передачі наданих послуг;

4.1.3. Здійснювати визначені Договором заходи з обладнання об'єктів технічними засобами охорони, створювати належні умови для забезпечення збереження товарно-матеріальних цінностей та сприяти ВИКОНАВЦЮ при виконанні ним своїх завдань, а також у вдосконаленні організації охорони об'єктів і покращенні пропускнуго та

внутрішнього режимів об'єкту, забезпечити весь постійний склад працівників перепустками (іншими документами) для здійснення перепускного режиму;

4.1.4. Перед здачею окремих приміщень Об'єкту під охорону, перевіряти, щоб у приміщеннях, що охороняються, у неробочий час не залишились сторонні особи, увімкнені електричні та газові прилади й інші джерела вогню, здавати об'єкти (приміщення, автомобілі, інше майно) під охорону з записом в «Книзі №1 прийняття під охорону». Здача під охорону та зняття з охорони об'єкту, є обов'язком ЗАМОВНИКА;

4.1.5. Зачиняти на замки двері кабінетів, приміщень складів та інших службових приміщень, що здаються під охорону. Зачиняти на замки та пломбувати (опечатувати) двері запасних ходів. Ключі від приміщень здавати та отримувати тільки з записом в Книзі видачі ключів призначеними особами;

4.1.6. В приміщеннях, що здаються під охорону, грошові кошти повинні зберігати в сейфах або металевих шафах (ящиках), прикріплених до підлоги, а коштовні вироби після закінчення робочого часу - у відокремлених зачинених приміщеннях, а також із дотриманням інших діючих правил;

4.1.7. Забезпечувати справний стан стін, стелі, підлоги, вікон, люків та дверей об'єктів, де знаходиться майно з метою унеможливлення несанкціонованого проникнення на об'єкт без їх пошкодження;

4.1.8. Встановлювати на об'єктах, де є внутрішній телефонний зв'язок, телефони в місцях знаходження постів; у неробочий для об'єктів час, один із телефонів міської лінії встановлювати на місці, доступному для працівників охорони;

4.1.9. Вмикати охоронну сигналізацію в приміщеннях, що здаються під охорону, після закінчення робочого дня та знімати з охорони тільки призначеним особам з обов'язковим записом в Книзі прийому кабінетів під охорону, а у випадку її несправності негайно повідомляти про це ВИКОНАВЦЯ, та не залишати об'єкт до усунення несправності або передачі об'єкта ВИКОНАВЦЮ в установленому порядку;

4.1.10. Забезпечити інспекторам охорони та охоронникам місце для переодягання та зберігання форми, прийняття їжі, оснащене внутрішньою сіттю електропостачання;

4.1.11. Вжити заходи для забезпечення ВИКОНАЦЮ та його працівникам доступу до шлагбаума та зчитувачу пластикових карт для виїзду з парковки.

4.2. ЗАМОВНИК має право:

4.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань ВИКОНАВЦЕМ, повідомивши про це його у строк 30 календарних днів до такого розірвання;

4.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

4.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

4.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

4.3.3. Забезпечити збереження майна мешканців ЖК шляхом здійснення пропускного та внутрішнього режимів на Об'єкті, спостереженням за місцями тимчасового розміщення, постійного зберігання майна, прийому / здачі під охорону окремих приміщень, обладнання і матеріальних цінностей, а також контролю за дотриманням правил пожежної безпеки, припиненням фактів вандалізму;

4.3.4. Здійснювати на об'єктах пропускний режим мешканців та відвідувачів, у т.ч. із застосуванням комплексу ІТСО з метою недопущення на територію, що охороняється несанкціонованого проходу (проїзду) людей (транспортних засобів), а також дотримання мешканцями та відвідувачами ЖК внутрішньооб'єктного режиму;

4.3.5. Забезпечувати контроль за дотриманням правил протипожежної безпеки на території Об'єкту;

4.3.6. Забезпечувати належний порядок на ввіреній території;

4.3.7. Організовувати та забезпечувати виконання спеціальних заходів з охорони об'єкта за вказівкою ЗАМОВНИКА;

4.3.8. Застосовувати з метою охорони технічні та інші засоби, що не заподіюють шкоди життю і здоров'ю громадян та навколишньому середовищу;

4.3.9. Забезпечити патрулювання (обхід) території Об'єкту не рідше як 1 раз кожні 30 хвилин;

4.3.10. Забезпечити ведення журналу «Прийому-здачі чергування» та іншої передбаченої Договором документації;

4.3.11. негайно доповідати у разі несправності приладів охоронної сигналізації ЗАМОВНИКУ та особі, відповідальній за стан охоронної сигналізації;

4.3.12. Забезпечити виконання заходів щодо попередження та припинення здійснення терористичних актів на об'єкті, що охороняється.

4.3.13. У випадку виникнення надзвичайних подій взяти участь в евакуації громадян з Об'єкта та у заходах щодо мінімізації наслідків.

4.3.14. Вживати заходи щодо виявлення причин і умов, що сприяють появі загроз для відвідувачів і мешканців, збереження майна Замовника.

4.3.12. **ВИКОНАВЕЦЬ** також зобов'язаний:

Не передавати оригінали або копії документів, отримані від ЗАМОВНИКА, третім особам без письмової згоди ЗАМОВНИКА;

Відсторонювати свого працівника від роботи на об'єктах ЗАМОВНИКА на вимогу останнього в разі викриття працівника в невиконанні чи неналежному виконанні своїх обов'язків, перевищенні своїх повноважень, вчиненні протиправних дій;

Нести відповідальність за недотримання працівниками правил техніки безпеки, транспортної безпеки, пожежної безпеки, а також вимоги санітарно-епідеміологічного контролю.

4.4. **ВИКОНАВЕЦЬ** має право:

4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

4.4.2. У разі невиконання зобов'язань ЗАМОВНИКОМ, **ВИКОНАВЕЦЬ** має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це ЗАМОВНИКА за 30 календарних днів до такого розірвання.

4.4.3. У разі невиконання або несвоєчасного та/або у неповному обсязі ЗАМОВНИКОМ своїх зобов'язань, визначених у п.п. 3.1-3.6 цього Договору більше ніж на 5 календарних днів, **ВИКОНАВЕЦЬ** має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку та припинити надання послуг.

V. Відповідальність Сторін

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

5.2. **ВИКОНАВЕЦЬ** несе матеріальну відповідальність за збиток:

а.) спричинений крадіжками товарно-матеріальних цінностей, здійсненими шляхом злому на об'єктах приміщень, що охороняються, замків, вікон, вітрин та огорож, іншими засобами в результаті незабезпечення належної охорони або внаслідок невиконання **ВИКОНАВЦЕМ** встановленого на об'єкті, що охороняється, порядку вивозу (виносу) товарно-матеріальних цінностей, а також розкраданнями, здійсненими шляхом грабунку або при розбійницькому нападі;

б.) завданий знищенням або пошкодженням майна (в тому числі шляхом підпалу) сторонніми особами, які проникли на об'єкт, що охороняється, у результаті неналежного виконання **ВИКОНАВЦЕМ** узятих за договором зобов'язань.

Факти крадіжки, грабунку, розбійництва, а також факти знищення або пошкодження майна сторонніми особами, які проникли на об'єкт, що охороняється, встановлюються органами дізнання, слідства або судом.

ВИКОНАВЕЦЬ несе матеріальну відповідальність при встановленні факту проникнення на об'єкт з пошкодженням замків або стін, стелі, підлоги, вікон, люків та дверей об'єктів при виконанні ЗАМОВНИКОМ правил здачі об'єктів під охорону.

Про факт порушення цілісності приміщень, що охороняються, або нанесення збитку шляхом пошкодження майна ВИКОНАВЕЦЬ повідомляє у чергову частину органів внутрішніх справ та ЗАМОВНИКУ. До прибуття представників органу внутрішніх справ ВИКОНАВЕЦЬ забезпечує недоторканість місця події.

Відшкодування ЗАМОВНИКУ завданого з вини ВИКОНАВЦЯ збитку здійснюється після надання ЗАМОВНИКОМ постанови органів дізнання, слідства або вироку суду, що встановила факт крадіжки, грабежу, розбійництва, а також факт знищення або пошкодження майна сторонніми особами, які проникли на об'єкт, що охороняється, або внаслідок пожежі чи в силу інших причин з вини працівників, що здійснюють охорону об'єкта. Розмір збитку повинен бути підтвердженим відповідними документами та розрахунком вартості викрадених, знищених або пошкоджених товарно-матеріальних цінностей та викрадених грошових сум, складеними за участю ВИКОНАВЦЯ. До збитку, що відшкодовується, включається вартість викраденого або знищеного майна, витрати, проведені на відновлення пошкодженого майна, а також викрадені грошові суми.

У випадку виявлення винних осіб майновий збиток стягується з них ВИКОНАВЦЕМ.

Виконавець несе вищезазначену матеріальну відповідальність за збиток лише у випадку виконання Замовником вимог п.п. 1.2, 1.3 Договору, що підтверджується наявністю підписаного(их) сторонами Акту(ів).

5.3. На період дії цього Договору ВИКОНАВЕЦЬ забезпечує наявність та дію Договору страхування професійної діяльності.

VI. Обставини непереборної сили

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгівельно-промисловою палатою України.

6.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

VII. Вирішення спорів

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

VIII. Строк дії Договору

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до р..

Цей Договір автоматично пролонгується на наступний річний період, якщо жодна зі Сторін не висловила намір розірвати цей Договір.

8.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

IX. Інші умови

9.1. Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені лише при взаємній згоді сторін шляхом підписання необхідних доповнень до цього Договору, які є його невід'ємною частиною.

9.2. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним законодавством України.

9.3. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

9.4. У разі досягнення згоди між Сторонами та у випадку необхідності Виконавець переукладає договори про охорону ЖК «Відпочинок» з власниками (користувачами) окремих квартир та/або управляючою структурою (компанією) ЖК «Відпочинок».

Х. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «ТОРГІВЕЛЬНО-ПРОМИСЛОВА СПІЛКА»

Код ЄДРПОУ 32711131
Юр.адреса: м. Київ, вул. Леонтовича, 7 оф.5
Пошт.адреса: 04073 м.Київ, пр-т Московський, 8
тел. 4188786
п/р 26000011043097
в ПАТ «Укрсоцбанк» м. Київ
МФО 300023
ПІН327111326592

Підпис _____ / ПІБ

Директор _____ Кузьмін І.Б.